

河南医学高等专科学校

豫医专函〔2021〕30号

河南医学高等专科学校 关于编制高等职业教育质量 年度报告（2022）的通知

各单位、部门：

为做好我校教育质量年度报告(2022)编制工作，根据《河南省教育厅办公室转发教育部职成教司关于做好2022年职业教育质量年度报告编制、发布和报送工作的通知》（教职成函〔2021〕632号）要求，现就有关事宜通知如下：

一、编制内容

年报主要内容包括：学生发展、教学改革、政策保障、服务贡献、国际合作、面临挑战等六个部分，以及“计分卡”“学生反馈表”“教学资源表”“国际影响表”“服务贡献表”“落实政策表”六张表格(质量指标表格及相关内涵见附件1，任务分解见附件2)。

年报重点展示贯彻全国职业教育大会精神的关键举措，特别是服务国家战略、服务地方发展、开展技术研发、服务行业企业、服务学生发展等方面的典型案例；落实高职扩招任务、促进产教

融合校企双元育人、开展“1+X”证书制度试点、开展高质量职业培训、打造“双师型”教师队伍、实施中国特色现代学徒制、健全内部质量保证体系、推进国际交流与合作、培育和传承工匠精神、疫情防控等方面工作的具体做法和成效。

年报编制时间 2020 年 9 月 1 日至 2021 年 8 月 31 日。

二、编制要求

（一）各单位部门须在状态数据采集平台填报基础上编写年报，要认真总结教育教学特色、经验、成绩和存在的问题，重视定量分析和数据支撑，充分运用图表，注重与上一年度年报的比较分析，确保数据客观、真实、准确。

（二）典型案例应具有典型性、代表性、多样性，主题要鲜明，表述要严谨、精炼、准确、流畅（不超过 350 字），图文并茂（图片为高清原图、JPG 格式），内容包括背景、做法与过程、成效等。

三、任务分工

（一）学校年报

年报编制任务涉及党委办公室、校长办公室、文明办、宣传部、校团委、教务处、人事处、科研外事处、财务处、学生处、大学生就业创业指导中心、图书馆、质量控制办公室、总务处、现教中心、继续教育部等部门以及各学院、部，具体任务分解见附件 3。

（二）典型案例

各学院、部及相关职能部门结合工作实际，至少提交 1 个典型案例。

四、其它事项

各单位部门所报材料经负责人审核并签字盖章后，于 11 月 15 日前将纸质版和电子版报质量控制办公室，具体对接人员见附件 4。

- 附件：1. “计分卡”等六张质量指标表格及相关内涵
2. 质量指标表格填写任务分解表
3. 质量年度报告编制任务分解表
4. 各单位部门材料报送对接人员

2021 年 11 月 6 日