

# 河南医学高等专科学校文件

豫医专〔2020〕106号

---

## 河南医学高等专科学校 关于印发系部教学工作内部质量控制 考核办法（试行）的通知

各系部、有关部门：

现将《河南医学高等专科学校系部教学工作内部质量控制考核办法（试行）》印发给你们，请认真遵照执行。

2020年11月21日

# 河南医学高等专科学校 系部教学工作内部质量控制考核办法 (试行)

**第一条** 为建立系部常态化人才培养质量自主保证机制，构建“1-3333-1”内部质量保障体系，扎实有序推进教学诊断与改进工作(以下简称“诊改”)，促进职教理念全面更新，办学行为更加规范，办学活力显著增强，办学质量不断提高，按照《教育部关于印发高等职业院校内部质量保证体系诊断与改进指导方案(试行)》(教职成司〔2015〕168号)、《河南医学高等专科学校关于开展高等职业学校教学诊断与改进工作实施方案》(豫医专〔2018〕46号)等文件精神，结合学校实际，制定本办法。

## **第二条** 考核原则

坚持公开、公平、公正、客观性原则，建立科学的考核指标体系和考核标准，以事实为依据，坚持定性与定量相结合，自我考核与学校考核相结合，过程性考核与结果性考核相结合，依据高职人才培养内在规律，形成科学合理可持续的考核体系。

## **第三条** 考核对象

学校各系部(包括心理健康教育中心)。

## **第四条** 考核组织

成立系部教学工作内部质量控制考核工作领导小组，教学主管副校长任组长，教务处、质量控制办公室等相关部门领导及相

关专家任成员，主要负责研究、决定、部署系部考核工作中的重要事项；指挥、协调、监督系部考核工作；审定考核指标体系中的创新贡献项；审核考核结果，报校党委会审定。

考核工作领导小组下设办公室，办公室设在质量控制办公室。主要负责编制系部年度考核办法和考核指标体系；组织、协调和落实系部、教研室考核工作；采集、汇总考核信息和数据，提交各系部年度考核结果。

### **第五条 考核内容及标准**

系部考核由教学运行与管理、教学质量与效果、教学基本建设、教学改革、质量控制、创新贡献 6 个一级指标、18 个二级指标、78 个诊断要素组成，其中创新贡献指标为加分项。满分为 260 分+15 分（加分项），各系部最终得分按百分制进行矫正。

（一）日常教学运行与管理（满分 100 分）：重在动态监测考核各系部日常教学工作运行情况，设计以系部为主的内部质控、校级质控、事项改善三阶段诊改，实行月过程考核、期中集中督查诊改、年终结果性考核的诊改周期，促进教学质量按标准达成。

（二）教学质量与效果（满分 15 分）：考核各系部教学工作的业绩与成效，为结果性考核，每年终考核一次。

（三）教学基本建设（满分 70 分）：考核各系部的教学基本建设。对被考核部门从规划到各级各类建设项目进行全方位考核，注重过程考核；重点项目的完成情况以月报表的形式进行反馈。项目建设按照任务来源、项目立项、项目管理、项目结项验收进

行全方位监控，杜绝只报不建现象。

（四）教学改革（满分 45 分）：考核各系部围绕教学改革、产教融合、“三教”改革等开展的工作，注重过程管理的考核，以月报表的形式进行反馈，确保各级各类项目取得成效。

（五）质量控制（满分 30 分）：考核系部内部质量控制体系建设及运行情况，各系部在教学管理工作中落实学校规章制度和工作规范的情况，确保各项工作完成质量。

（六）创新贡献（加分项，满分 15 分）：考核系部在教学建设、学生教育等领域所做的未列入“学校—省—国家”三级项目建设且富有成效的改革创新项目。考核由项目立项、项目过程管理、项目验收三阶段组成，立项项目需经教务处报备批准，并在质量控制办公室备案，每项加 5 分，15 分加满为止。

## **第六条 考核方式**

根据 6 个一级指标的属性，采用不同的考核方法、手段、周期，考核评价结果由自评与考核工作组考核组成，系部自评作为考核工作组考核结果的参考依据。质量控制办公室汇总考核数据后提交考核工作领导小组审定。

（一）日常教学运行与管理：过程性考核与结果性考核相结合。分月过程考核、期中集中督查诊改、年终结果性考核三常态，系部质控、学校质控、事项改善三阶段，学校、系部、教研室三层级考核。月过程考核以系部自评为主，以月自评表和月质量控制报告的形式上报质控办，作为结果性考核的参考依据。期中考

核、年终考核为结果性考核，由质控办牵头组织相关专家进行现场考核，通过走访、现场查看、听课、教师座谈、学生座谈、学生满意度调查、查阅资料等形式对各项指标进行量化考核，考核得分期中考核占 20%（两个学期各占 10%），年终占 80%。

（二）教学质量与效果：结果性考核，实行年终一次性考核，年终考核得分占 100%。

（三）教学基本建设：过程性考核与结果性考核相结合。过程考核以重点建设项目、难点项目、新申报项目等完成情况月报表的形式，经主管领导签字后交质控办，作为结果性考核的参考依据。期中、年终结果性考核由质控办组织专家进行现场考核，考核得分期中考核占 20%（两个学期各占 10%），年终占 80%。

（四）教学改革：过程性考核与结果性考核相结合，实行期中、年终结果性考核。考核得分期中占 20%（两个学期各占 10%），年终占 80%。

（五）质量控制：过程性考核与结果性考核相结合，实行期中、年终结果性考核。考核得分期中考核占 20%（两个学期各占 10%），年终占 80%。

（六）创新贡献：结果性考核，实行年终一次性考核。系部提交《创新贡献指标认定申请表》及相关支撑材料，经教务处审核认定，并由质量控制办公室组织学校考核专家组审定后，根据评分标准进行赋分，年终考核得分占 100%。

## 第七条 考核等级

各系部年度考核成绩实行百分制

各系部年度考核成绩=（期中总得分×20%）+（年终总得分×80%）

期中（年终）总得分=系部期中（年终）考核实际得分/本系部考核体系满分分值×100%。

### **第八条 结果运用**

各系部最终得分经考核工作领导小组审核后报人事处，将考核结果运用于学校奖励性绩效工资分配。考核总分前2名的被认定为优秀基层教学组织，按照《河南医学高等专科学校关于印发奖励性绩效工资分配办法（修订）的通知》（豫医专〔2020〕60号）第九条第三款专项奖励绩效工资进行表彰奖励。连续两年得分末位的系部，系部领导及系部年度考核不能被评为优秀和先进。

连续2年质量控制指标得分未达15分的系部，由考核工作领导小组审议，酌情扣除该系部总得分的1%-5%。

### **第九条 考核纪律**

（一）不得弄虚作假、提供虚假数据和信息，不得故意夸大、缩小、隐瞒、歪曲事实；

（二）不得搞人情交易、徇私舞弊，不得随意泄露考核信息。

**第十条** 本办法由质量控制办公室负责解释。

**第十一条** 本办法自发布之日起施行。

附件：1. 河南医学高等专科学校系部教学工作内部质量控

制考核表

2. 河南医学高等专科学校系部内部质量控制报告

附件 1

## 河南医学高等专科学校系部教学工作内部质量控制考核表

系部名称: \_\_\_\_\_

考核时间: \_\_\_\_\_

考核项目	考核标准	分值	自评得分	考核得分	备查材料名称
日常教学运行与管理 (10分)	<b>1. 培养方案制定与执行情况 (15分)</b>				
	(1) 据国家、地方教育行政部门和社会用人单位对人才的要求修订完善人才培养目标、规格, 人才培养方案有行业调研、经行业企业专家论证, 建立工作过程系统化的专业课程体系 (公共基础部、基础医学部、思政部、体育部和心理健康教育中心积极参与论证并提出课程建设合理化建议得 3 分)	3			
	(2) 人才培养方案的制定结合学校实际, 体现学校和专业特色, 体现工学结合	2			
	(3) 同一专业针对不同招生类型制定人才培养方案应有针对性	2			
	(4) 实践教学学时的分配符合相关文件要求	2			
	(5) 人才培养方案中各课程模块学分比例符合相关文件要求	2			

	(6) 专业大类平台课程中由多个专业共享的课程名称具备一致性	2			
	(7) 各专业严格按照审定的人才培养方案执行教学工作	2			
	<b>2. 课程标准的制定与执行情况 (15分)</b>				
	(8) 制定课程标准时, 不同专业的同一门课程, 课程目标和课程内容具有针对性	3			
	(9) 培养方案中设置的课程都有课程标准, 并在名称上保持一致	3			
日常 教学 运行 与 管理 (10 0分)	(10) 课程标准中课时总数、理论与实践课时分配与人才培养方案一致	3			
	(11) 按要求完成课程标准编制, 按照课程标准完成率和结构完整性, 分4个等级: 优秀(3)、良好(2)、合格(1)、不合格(0)	3			
	(12) 课程标准中制定的考核评价方案能有效检验课程目标的达成	3			
	<b>3. 教材选用情况检查 (5分)</b>				
	(13) 教师选用的教材符合专业人才培养方案和课程标准的要求	1			
	(14) 同一专业、不同招生类型的同一门课程教材选用得当、辅导教材有针对性	1			
	(15) 针对同一专业同一门课程一般只选用一种正式出版的教材	1			
	(16) 教研室根据选用原则, 对任课教师提出的拟选用教材, 进行集体讨论决定	1			
(17) 教学管理部门教材准时发放到位	1				

	<b>4. 教师教学行为规范检查 (15 分)</b>			
	(18) 课程授课计划严格按照课程标准制定, 并经教研室主任核准, 系部主管领导批准后执行	3		
	(19) 变动授课计划时经教研室主任、系部主管领导同意	3		
	(20) 教学计划、教案、PPT、题库、实验、实训、实习指导等教学文件齐全、编制规范	3		
	(21) 教研室坚持集体备课, 开展以教学方法为主的教研活动, 教研活动有记录、考勤	3		
	(22) 系部主管领导、教研室随时检查教学进度的执行情况, 有检查记录和情况小结	3		
日常教学运行与管理 (10分)	<b>5. 课堂教学秩序情况 (15)</b>			
	(23) 任课教师无迟到、早退、随意调停课、擅自更换教室等现象, 有一人次扣 0.5 分, 发生一人次教学事故, 酌情扣 1-3 分, 扣完为止	3		
	(24) 任课教师在上课过程中无擅自离开教学岗位, 不使用手机、接打电话等, 有一人次扣 0.5 分, 扣完为止	3		
	(25) 教学过程中能够发挥学生主体作用, 教学手段方法灵活与学生进行交流互动, 课堂气氛活跃, 教学效果好	3		
	(26) 任课教师使用多媒体课件授课时, 能够运用信息化手段适当结合板书, 无照本宣科现象	3		
	(27) 任课教师能够检查学生出勤率, 对学生迟到、早退、上课睡觉、吃东西、玩手机等现象进行管理	3		

<b>6. 实践教学情况检查 (15 分)</b>				
	(28) 实验实训课程设计符合人才培养目标	2		
	(29) 实验实训课上课时间、学时与课表、计划学时和教学计划相符	2		
	(30) 实验实训课教学注重学生动手能力、观察能力和分析能力的培养	2		
	(31) 实验实训标本、仪器设备、物品和器械准备到位, 对设备有例行检查和维护保养工作, 检查记录完好、可查, 符合率 95%以上	2		
	(32) 实验实训环境干净、整洁	2		
	(33) 毕业实习严格按照教学计划组织实施, 能够完成各科规定的实习任务	2		
日常教学运行与管理 (10)	(34) 实习检查落实到位, 实习基地达到专业实习教学要求, 与基地有校企合作协 议, 有实习检查记录、安排合理、措施完善、记录规范、资料完整、能够及时收集建议并解决教学中存在的问题和困难学生, 对实习安排满意率 $\geq 80\%$	3		
	<b>7. 线上教学或混合式教学 (8 分)</b>			
	(35) 教学平台准备到位, 开展在线直播培训学习	2		
	(36) 教学部门成立线上教学工作小组, 制定了线上教学工作计划	2		
	(37) 各系部、教研室及时核定教学计划, 组织任课教师提前做好线上备课、建课工作	2		

0分)	(38) 任课教师课前及时发布教学资源, 课中开展主题讨论、辅导、测验等课堂互动, 课后及时发布作业、开展在线答疑	2			
<b>8. 考试管理 (12分)</b>					
	(39) 考试组织: 领导高度重视, 考前部署到位, 考试方案安排合理、监考组织有序规范, 监考老师尽职尽责, 考场秩序好, 考场整洁, 无违纪现象, 考试过程无差错。线上考试组织严密, 有防作弊措施, 题量适中	3			
	(40) 考试命题: 题紧扣课程目标和课程标准要求, 突出能力目标, 能有效检测学习效果。试题考核知识, 也考核能力。题目形式多样、难度有梯度、总体区分度好。连续2年考题的重复率不超过10%	3			
	(41) 阅卷与分析: 考试阅卷均采取流水作业, 试卷评分标准具体明确, 分值分配合理, 阅卷教师严格执行评分标准, 差错率 $\leq 2\%$ 。能够通过试卷分析发现考试及教学中存在的问题, 并提出有效的整改措施	3			
日常教学运行与管理 (10分)	(42) 考试改革: 积极开展考试方法改革, 突出岗位能力目标, 注重考核学生分析问题和解决问题的能力。考试改革与教学改革相适应, 能有效检测学生学习效果, 有利于促进学生综合素质的提升。考试改革课程门数占考试课程总门数 (包括考查课) 的比例 $\geq 50\%$	3			
教	<b>9. 技能证书获取率 (2分) (部、中心不参与考核)</b>				

学 质 量 与 效 果 (15 分)	(43) 根据人才培养方案及教学改革方案设置的相关技能证书获取率高于 80%	2			
	<b>10. 学生获奖 (此项权重 6 分) (部、中心不参与考核)</b>				
	(44) 国家级竞赛项目获奖				
	一等奖	6			
	二等奖	4			
	三等奖	3			
	优秀奖	2			
	(45) 省级竞赛项目获奖				
	一等奖	5			
	二等奖	3			
	三等奖	2			
优秀奖	1				
教 学 质 量 与 效 果 (15 分)	(46) 厅校级大赛项目				
	一等奖	3			
	二等奖	2			
	三等奖	1			
	<b>11. 学生就业率 (7 分) (部、中心不参与考核)</b>				
	(47) 学生按专业协议就业率达到学校平均就业率	4			
	(48) 订单就业完成率 $\geq 80\%$	2			
(49) 顶岗实习录用率 $\geq 50\%$	1				

教学基本建设 (70分)	<b>12. 专业建设 (15分) (部、中心不参与考核)</b>				
	(50) 专业建设规划				
	编制规范、科学合理、符合行业人才需求, 可行性强, 体现专业结构优化、动态调整	3			
	(51) 专业建设项目				
	① 新立项目 (6分)				
	国家级	6			
	省级	4			
	厅校级	2			
教学基本建设 (70分)	② 在建项目: 建设期内按照任务书, 年度检查合格以上加分, 无故延期或不合格减同等分数, 已结项不得分 (3分)				
	国家级	3			
	省级	2			
	厅校级	1			
	③ 申报新专业				
	按要求规范完成一个专业申报材料, 材料齐全、规范, 论证充分加3分, 因材料不规范, 论证不充分不得分	3			
	<b>13. 师资队伍建设 (26分)</b>				
(52) 师资队伍建设规划					
制定科学合理的系部师资队伍建设规划及年度工作计划, 有5年一轮的轮训计划, 教师企业实践计划, 青年教师培养计划, 按年度计划完成80%	3				

	以上				
	(53) 师德师风建设				
	积极落实学校师德师风建设工作部署，通过组织活动、集体学习等方法加大师德师风建设力度，在网站、展板等平台积极宣传先进事迹，未出现严重师德问题加3分，被认定为违反新时代高校教师职业行为十项准则之一，此项不得分（抽查检查记录）	3			
	(54) 专业基础课和专业课教师中职业资格证书获取率高于全校平均值	2			
教 学 基 本 建 设 (70 分)	(55) 获名师、优秀教师				
	国家级名师、优秀教师	6			
	省级名师、优秀教师	4			
	校级优秀教师	2			
	(56) 获创新教学团队				
	国家级创新教学团队	6			
	省级创新教学团队	4			
	校级创新教学团队	2			
	(57) 教师教学技能大赛（此项权重6分）				
	国家级				
	一等奖	6			
	二等奖	4			
	三等奖	3			
省 级					

	一等奖	4			
	二等奖	3			
	三等奖	2			
教学 基 本 建 设 (70 分)	厅校级：包括校级各项教学评比、教学能力大赛竞赛				
	一等奖	3			
	二等奖	2			
	三等奖	1			
	<b>14. 课程建设(20分)</b>				
	(58) 课程建设规划				
	编制规范、科学合理、符合人才培养方案的要求，可行性强，体现对课程体系的动态调整	3			
	(59) 精品在线课程：建设期内按照建设任务书，年度检查合格以上加分，无故延期或不合格减同等分数，已结项不得分（此项权重6分）				
	国家精品课程	6			
	省级精品课程	4			
	校级精品课程	2			
	(60) 微课程建设				
	有微课建设规划，微课知识点拆分科学合理，符合本课程教学规律，每个微课时长在5-15分钟，当年新建微课程覆盖面在30%—50%得2分，50%—70%得4分，70%以上得6分；已建成微课程每年更新不低于10%得2分	6			
	(61) 教材建设（此项权重5分）				

学 基 本 建 设 设 (70 分)	国家级规划教材：同一本教材两个人以上参编，按级别最高加分							
	主 编	5						
	副主编	3						
	编 委	2						
	省级规划教材：同一本教材两个人以上参编，按级别最高加分							
	主 编	3						
	副主编	2						
	编 委	1						
	有通过验收的校级课改课程自编教材	2						
	<b>15. 实验实训基地（室）建设（9分）</b>							
（62）建设规划（可以含在专业建设规划中）：编制规范、科学合理、符合人才培养方案的要求，体现工学结合、理-虚-实一体化建设，建设理念先进，建设措施得力	3							
（63）建设项目：当年新增项目国家级1个加6分、省级4分、校级2分。建设期内项目：年度检查合格以上，国家级加4分，省级加2分、校级1分；已结项项目不加分；无故延期或检查不合格项目，国家级扣6分、省级扣4分、校级扣2分。同一个项目获批不同级别，以最高级别加分，不重复计分	6							
<b>16. 教学改革（45）</b>								
（64）有已结题的省级以上教改项目。	2							
（65）教改成果获奖（此项权重6分）								
国家级（限前5名）								

改 革 (45 分)	一等奖	6			
	二等奖	4			
	三等奖	2			
	省级(限前3名)				
	一等奖	4			
	二等奖	3			
	三等奖	2			
	校厅级(限主持人)				
	一等奖	3			
	二等奖	2			
	三等奖	1			
	(66) 在研项目				
	研究期内按照任务书, 年度检查合格以上得2分, 无故延期或不合格扣2分, 扣完为止	2			
教 学 改 革 (45	(67) 产教融合(部、中心不参与考核)				
	①设立企业学院、企业冠名班、企业试点班, 每个加2分; ②开展订单培养, 每个加2分; ③接纳专业课教师挂职锻炼(不含定岗锻炼)半年以上的合作企业每个加1分; ④企业以设立奖学金、助学金、捐赠资金、仪器设备等方式支持学校办学的, 每1万元加1分, 最高不超过5分; ⑤引企入校合作共建基地, 合作育人, 一个加5分。	20			

分)	以上所有项目封顶 20 分				
	(68) “三教” 改革 (15 分)				
	①落实三教改革效果好，制定有三教改革实施方案，提升专业内涵，有方案，有实施，教学改革成效显著	3			
	②与企业合作开发活页式教材，经出版社正式出版，特色鲜明	2			
	③推行现代学徒制试点专业 (部、中心不参与考核)				
	国家级	5			
	省 级	3			
	④推行 1+X 证书试点 (部、中心不参与考核)				
	国家级	5			
	省 级	3			
质量控制 (30 分)	<b>17. 质量控制 (30 分)</b>				
	(69) 建立有系部内部质量控制组织及运行机制，运行良好有内部质控资料、档案齐全，按照学校要求，实施内部质量自我诊断，及时发现及时反馈与改进，并撰写质控报告，提交质控办	5			
	(70) 系部内部质控体系运行失效，且未能及时采取有效的纠正措施加以消除，视为严重不合格，不得分；运行失效，能及时采取有效的纠正措施加以消除，视为不合格，得 5 分；运行正常得 9 分	9			
	(71) 质控报告详细完整且按时提交质控办，延迟 3 天以上递交不得分	2			
	(72) 按要求准时参加学校质控工作和会议，不迟到、不早退、能对质控工作提出建设性意见和建议	2			
	(73) 在人事、财务、教学、学生、资产管理、产学研合作等各类事项中	2			

	严格学校制定的管理制度和内控程序实施，无违规、无差错、无失效				
	(74) 落实《河南医学高等专科学校听课制度》，执行听课次数(率)平均在 90%以上	2			
	(75) 教师教学质量综合评分优秀率高于全校平均优秀率	2			
	(76) 教学质量评估中学生信息反馈表上交率 95%以上	2			
	(77) 事项改善 (4 分)				
	有质控办通知的建议改善事项，每项扣 0.5 分，扣完为止；系部内部自我督查提交改善事项且能按时改善，不扣分	2			
	改善通知单填写完整且 3 天内回复，限期内整改完成	2			
创新 贡献 (15 分)	<b>18. 创新贡献、特色项目 (15 分)</b>				
	(78) 未被列入国家-省-校三级项目建设的系部特色项目，对教学工作中卓有成效的创新、特色鲜明，经考核组认定，可适当加分	15			

- 说明：1. 指标体系编制：包含 6 个一级指标，18 个二级指标，78 个诊断点；  
2. 系考核满分为 260+15 分；  
3. 部、中心二级考核指标中第 9、10、11、12 项及第 16 项中的 (67)、(68—③④) 不参与考核，满分为 200+15 分。

附件 2

## 河南医学高等专科学校系部内部质量控制报告

系部名称：\_\_\_\_\_（盖章）

序号	诊断内容	自我诊断意见			事项改善		
		严重不合格	不合格	建议改善事项	改进措施	改进时间	改进效果

系部主任签字：\_\_\_\_\_

时间：\_\_\_\_\_

- 备注：1. 报告内容必须真实、详实；  
2. 诊断内容是自评表及重点任务月报表中的事项；  
3. 自我诊断意见分为三个等次。严重不合格：系部内部质控体系存在严重缺失。不合格：内控措施落实不到位。合格：无需填写。建议改善事项：不在诊断内容之内但会影响质量的事项；  
4. 自我诊断意见中的每一类型须阐明文件执行情况、存在问题、原因分析，字数不超过 400 字；  
5. 事项改善中的“改进措施”需突出针对性，注重可行性，字数不超过 200 字；  
6. 事项改善中的“改进成效”指实施改进措施之后显现的实际效果，而不是预测和估计的效果，如果措施还未实施请加以说明，一般字数不超过 200 字。

